PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA

Identificación y características de la asignatura					
Código	502459				
Denominación (español)	Economía y Empresa				
Denominación (inglés)	Economy and Business				
Titulación	Grado en Ingeniería Química Industrial				
Centro	Facultad de Ciencias				
Módulo	Formación Básica				
Materia	Informática				
Carácter	Obligatorio	ECTS	6	Semestre	2

Profesorado		
Nombre	Despacho	Correo-e
Lidia Andrades Caldito	25	andrades@unex.es

Área de conocimiento	Organización de Empresas
Departamento	Dirección de Empresas y Sociología
Profesor/a coordinador/a (si hay más de uno)	

Competencias/Resultados de aprendizaje

Competencias básicas

CB1. Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB3. Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

CB4. Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

CB5. Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

Competencias generales

CG1. Capacidad para la redacción, firma y desarrollo de proyectos en el ámbito de la Ingeniería Química que tengan por objeto, de acuerdo con los conocimientos adquiridos según lo establecido en el apartado 5 de la Orden CIN/351/2009 de 9 de febrero, la construcción, reforma, reparación, conservación, demolición, fabricación, instalación, montaje o explotación de estructuras, equipos mecánicos, instalaciones energéticas, instalaciones eléctricas y electrónicas, instalaciones y plantas industriales y procesos de fabricación y automatización.

CG2. Capacidad para la dirección de las actividades objeto de los proyectos de ingeniería descritos en el epígrafe anterior.

CG3. Conocimiento en materias básicas y tecnológicas, que les capacitan para el aprendizaje de nuevos métodos y teorías, y les doten de versatilidad para adaptarse a nuevas situaciones.

CG4. Capacidad de resolver problemas con iniciativa, toma de decisiones, creatividad, razonamiento crítico y de comunicar y transmitir conocimientos, habilidades y destrezas en el campo de la Ingeniería Química.

CG5. Conocimientos para la realización de mediciones, cálculos, valoraciones, peritaciones, tasaciones, estudios, informes, planes de labores y otros trabajos análogos.

CG6. Capacidad para el manejo de especificaciones, reglamentos y normas de obligado cumplimiento.

CG7. Capacidad de analizar y valorar el impacto social y medioambiental de las soluciones técnicas.

CG8. Capacidad para aplicar los principios y métodos de calidad.

CG9. Capacidad de organización y planificación en el ámbito de la empresa, y otras instituciones y organizaciones.

CG10. Capacidad de trabajar en un entorno multilingüe y multidisciplinar.

CG11. Conocimiento, comprensión y capacidad para aplicar la legislación necesaria en el ejercicio de la profesión de Ingeniero Técnico Industrial.

Competencias transversales

CT1. Desarrollar valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.

CT2. Demostrar capacidad de organizar, planificar, de análisis y síntesis.

CT3. Demostrar habilidades en el uso de aplicaciones informáticas y empleo de nuevas tecnologías para el aprendizaje, divulgación de conocimiento y recopilación de información relevante para emitir juicios.

CT4. Saber transmitir información, ideas, problemas y soluciones en un entorno profesional.

CT5. Poseer habilidades en las relaciones interpersonales.

CT6. Reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios.

CT7. Reconocer la diversidad y multiculturalidad.

CT8. Desarrollar habilidades de estudio en la formación continua y para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

CT9. Respetar los derechos fundamentales y de igualdad entre hombres y mujeres.

CT10. Respetar y promover los derechos fundamentales y los principios de igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal de las personas con discapacidad.

Competencias Específicas:

CE6: Conocimiento adecuado del concepto de empresa, marco institucional y jurídico de la empresa. Organización y gestión de empresas.

Contenidos

Descripción general del contenido

El capital. Costes de operación y mantenimiento. Optimización. Mercado. La empresa y su entorno. Objetivos empresariales. Factores económicos. La dirección.

Temario de la asignatura

Denominación del tema 1: LA EMPRESA COMO SISTEMA COMPLEJO ABIERTO

Contenidos del tema 1:

1.1. La ciencia económica y la actividad empresarial.
1.2. Concepto de empresa y empresario/a.
1.3. La empresa como sistema: elementos, recursos, procesos y relaciones.
1.4. La empresa como sistema abierto en interacción con el entorno.
1.5. Funciones y objetivos de la empresa.
1.6. Tipología de empresas, con especial referencia a empresas industriales, químicas, tecnológicas y de servicios avanzados.
1.7. Subsistemas empresariales: producción, operaciones, comercialización, finanzas, recursos humanos, innovación y dirección.
1.8. Estructuras organizativas e implicaciones de gestión.
1.9. Introducción a la toma de decisiones en la empresa: racionalidad limitada, incertidumbre, sesgos cognitivos y economía conductual.

Descripción de las actividades prácticas del tema 1: Caso práctico sobre toma de decisiones empresariales.

El estudiantado analizará una situación empresarial vinculada a una organización industrial o tecnológica, identificando el problema de decisión, los actores implicados, la información disponible, los criterios de decisión y los posibles sesgos que pueden afectar al proceso. Se trabajarán conceptos como racionalidad limitada, exceso de confianza, aversión a la pérdida, efecto anclaje, sesgo de confirmación y decisiones bajo incertidumbre.

También podrá utilizarse un caso introductorio tipo AGROFERTEX o similar, orientado a que el alumnado comprenda la empresa como sistema y relacione decisiones técnicas, económicas, humanas y organizativas. En el Campus Virtual ya aparece este caso como recurso práctico de la asignatura.

Denominación del tema 2: LA EMPRESA Y EL ENTORNO.

Contenidos del tema 2:

2.1. Conceptualización del entorno empresarial.

2.2. Entorno general y entorno específico
2.3. Factores económicos, tecnológicos, sociales, legales, políticos y medioambientales.
2.4. El entorno interno de la empresa: recursos, capacidades, cultura organizativa y estructura.
2.5. Stakeholders empresariales: clientes, proveedores, trabajadores, administraciones públicas, propietarios, comunidad local y sociedad.
2.6. Impactos sociales, económicos y medioambientales de la actividad empresarial.
2.7. Gestión de impactos y responsabilidad de la empresa en contextos industriales.
2.8. Herramientas básicas de análisis del entorno: PESTEL, análisis sectorial, mapa de stakeholders y diagnóstico interno.

Descripción de las actividades prácticas del tema 2: Análisis del contexto empresarial y de stakeholders.

El alumnado realizará el análisis del entorno de una empresa industrial, química, energética, agroalimentaria o tecnológica. Deberá identificar factores externos relevantes, actores clave, oportunidades, amenazas, riesgos regulatorios, condicionantes medioambientales y posibles conflictos entre objetivos técnicos, económicos y sociales.

La práctica podrá orientarse a responder preguntas como: qué factores del entorno afectan a una planta industrial, qué presiones regulatorias condicionan su actividad, qué stakeholders tienen capacidad de influencia, qué impactos genera la empresa y cómo pueden gestionarse.

Denominación del tema 3: LA DIRECCIÓN DE LA EMPRESA.

Contenidos del tema 3:

3.1. El sistema de dirección. Concepto y funciones.
3.2. Planificación, organización, dirección y control.
3.3. Diseño de modelos de negocios.
3.4. Propuesta de valor, clientes, recursos clave, actividades clave, costes e ingresos.
3.5. El proceso de dirección estratégica.
3.6. Diagnóstico estratégico: fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas.
3.7. Niveles de estrategia: corporativa, competitiva y funcional.
3.8. Dirección estratégica en empresas industriales y tecnológicas.
3.9. Innovación, sostenibilidad y ventaja competitiva.

Descripción de las actividades prácticas del tema 3: Caso práctico sobre planificación estratégica y modelo de negocio.

El estudiantado elaborará un diagnóstico estratégico de una empresa o proyecto de base industrial, preferentemente relacionado con procesos químicos, transformación de materiales, energía, medio ambiente, biotecnología, agroindustria o economía circular.

La práctica podrá incluir el diseño de un modelo de negocio simplificado, la identificación de una propuesta de valor, el análisis DAFO y la formulación de líneas estratégicas. Se fomentará que el alumnado conecte la viabilidad técnica de una solución con su viabilidad empresarial y de mercado.

Denominación del tema 4: LA DIRECCIÓN FINANCIERA

Contenidos del tema 4:

4.1. Funciones de la Dirección Financiera.
4.2. Rentabilidad Económica y Rentabilidad Financiera
4.3. Concepto de inversión. Decisiones de inversión y decisiones de financiación.
4.4. Fuentes de financiación para la empresa. El equilibrio financiero de la empresa.
4.5. Costes de operación y mantenimiento.
4.6. Ingresos, costes, márgenes y punto muerto.
4.7. Evaluación básica de la viabilidad económico-financiera de proyectos.

4.8. Aplicación a proyectos industriales: adquisición de equipos, mejora de procesos, ampliación de capacidad, eficiencia energética o lanzamiento de nuevos productos.

Descripción de las actividades prácticas del tema 4: Caso práctico: evaluación viabilidad modelo de negocio o proyecto industrial.
El alumnado analizará la viabilidad económica de una propuesta empresarial o de un proyecto técnico-industrial. Se trabajarán ingresos estimados, costes fijos y variables, inversión inicial, rentabilidad, recuperación de la inversión y criterios básicos de decisión.
La práctica podrá incluir ejercicios de cálculo e interpretación económica, de forma que los estudiantes aprendan a justificar si un proyecto técnicamente viable resulta también económicamente razonable. Esta actualización mantiene la orientación del programa actual, que ya incluye la evaluación de viabilidad del modelo de negocio y contenidos de rentabilidad económica y financiera.

Denominación del tema 5: LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES
Contenidos del tema 5:
5.1. Funciones de la Dirección de Operaciones.
5.2. Objetivos de la Dirección de Operaciones: coste, calidad, flexibilidad, rapidez, fiabilidad y sostenibilidad.
5.3. Decisiones básicas en el ámbito de la Dirección de Operaciones: capacidad, localización, tecnología, procesos, aprovisionamiento y calidad.
5.4. Productividad y eficiencia de procesos.
5.5. Costes de operación y mantenimiento.
5.6. Gestión de procesos industriales.
5.7. Planificación y gestión de proyectos.
5.8. Programación temporal de actividades.
5.9. Presupuesto de proyectos.
5.10. Aplicación a plantas, procesos, instalaciones y proyectos de ingeniería química industrial.
Descripción de las actividades prácticas del tema 5: Programación temporal de proyectos y presupuesto.
El alumnado resolverá un caso aplicado de planificación de un proyecto industrial, identificando actividades, precedencias, duración, recursos necesarios, costes y presupuesto. Podrá trabajarse con diagramas de Gantt, cronogramas, cálculo de productividad, estimación de costes y análisis de desviaciones.
La práctica se orientará a que el estudiantado comprenda la conexión entre decisiones técnicas, planificación operativa y consecuencias económicas. Este planteamiento desarrolla la actividad ya prevista en el plan docente, donde el tema 5 se vincula a la programación temporal de proyectos y presupuesto.

Denominación del tema 6: LA DIRECCIÓN COMERCIAL.
Contenidos del tema 6:
6.1. Concepto y alcance del Marketing.
6.2. Funciones de la Dirección de Marketing.
6.3. El marketing en empresas industriales y tecnológicas.
6.4. El proceso de marketing en las organizaciones.
6.5. Segmentación, clientes y mercados.
6.6. Propuesta de valor y diferenciación.
6.7. Decisiones sobre promoción.

6.8. Decisiones sobre precio.
6.9. Decisiones sobre distribución.
6.10. Decisiones sobre comunicación y promoción.
6.11. Impacto del marketing mix en la rentabilidad económica y financiera.
6.12. Marketing, sostenibilidad, reputación y comportamiento del cliente

Descripción de las actividades prácticas del tema 6: Caso referido a la estrategia de marketing.
El estudiantado analizará la estrategia comercial de un producto, servicio o solución tecnológica/industrial. Se trabajarán decisiones sobre mercado objetivo, propuesta de valor, producto, precio, distribución y comunicación.
La práctica podrá aplicarse, por ejemplo, a un nuevo fertilizante, un producto químico especializado, una solución de tratamiento de aguas, un proceso de valorización de residuos, un servicio de consultoría técnica, una tecnología de eficiencia energética o un producto industrial con componente innovador.

Actividades formativas

Horas de trabajo del alumno/a por tema		Horas Gran grupo	Horas Actividades prácticas			Horas Actividades de seguimiento	Horas No presenciales
Tema	Total	GG	L	O	S	TP	EP
1	17	5			2		10
2	17	5			2		10
3	17	5			2		10
4	20	7			3		10
5	37	12			5		20
6	20	8			2		10
Evaluación	22	2					20
TOTAL	150	44			16		90

GG: Grupo Grande (85estudiantes).
L: Actividades de laboratorio o prácticas de campo (15 estudiantes)
O: Actividades en sala de ordenadores o laboratorio de idiomas (20 estudiantes)
S: Actividades de seminario o de problemas en clase (40 estudiantes).
TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).
EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

Metodologías docentes

1. Clases expositivas de teoría y problemas (Descripción: método expositivo que consiste en la presentación por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio. También incluye la resolución de problemas ejemplo por parte del profesor).	X
2. Resolución de ejercicios y problemas (Descripción: método basado en el planteamiento de problemas por parte del profesor y la resolución de estos en el aula. Los estudiantes desarrollan e interpretan soluciones adecuadas a partir de la aplicación de procedimientos de resolución de problemas).	X

3. Estudio de casos (Descripción: análisis intensivo y completo de un caso real con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y, a veces, entrenarse en los posibles procedimientos alternativos de solución).	X
4. Aprendizaje basado en problemas (ABP) (Descripción: método de enseñanza/aprendizaje que tiene como punto de partida un problema que ha diseñado el profesor y que el estudiante resuelve de manera autónoma o guiada para desarrollar determinadas competencias previamente definidas).	
5. Aprendizaje basado en proyectos (Descripción: Método de enseñanza-aprendizaje en el que el estudiantado lleva a cabo la realización de un proyecto en un tiempo determinado para resolver un problema o abordar una tarea mediante la planificación, diseño y realización de una serie de actividades a partir del desarrollo y aplicación de aprendizajes adquiridos y del uso efectivo de recursos).	X
6. Aprendizaje a partir de la experimentación (Descripción: Método de enseñanza-aprendizaje basado en el método científico en el que el estudiante plantea hipótesis, experimenta, recopila datos, busca información, aplica modelos, contrasta las hipótesis y extrae conclusiones).	
7. Aprendizaje cooperativo (Descripción: Método de enseñanza-aprendizaje basado en un enfoque interactivo de organización del trabajo. Se trata de lograr un intercambio efectivo de información entre los estudiantes, los cuales deben estar motivados tanto para lograr su propio aprendizaje como el de los demás)	
8. Aprendizaje a través del aula virtual (Descripción: Situación de enseñanza/aprendizaje en la que se usa un ordenador con conexión a la red como sistema de comunicación entre profesor y estudiante e incluso entre los estudiantes entre sí y se desarrolla un plan de actividades formativas).	X
9. Tutorización (Descripción: Situación de enseñanza/aprendizaje en la que el profesor de forma individualizada o en pequeños grupos orienta al estudiante en su aprendizaje).	
10. Aprendizaje autónomo (Descripción: Situación de aprendizaje en la que el estudiante de forma autónoma profundiza en el estudio de una materia para adquirir las competencias).	X
11. Evaluación (Descripción: Situación de aprendizaje/evaluación en la que el alumno realiza alguna prueba que sirve para reforzar su aprendizaje y como herramienta de evaluación).	X

Resultados de aprendizaje
• Ser capaz de planificar, organizar y tomar decisiones a partir del análisis y síntesis de la información procedente de diversas fuentes. • Ser capaz de transmitir información e ideas, problemas y soluciones, tanto de forma oral como escrita, en un entorno profesional. • Ser capaz de desenvolverse en el contexto económico en el que operan las empresas, así como en su gestión, dirección y organización.

- Ser capaz de desarrollar iniciativas emprendedoras para crear y/o gestionar empresas y/o proyectos relacionados con la profesión.

Sistemas de evaluación
Descripción de las actividades de evaluación

Se plantean DOS TIPOS de evaluación:

A. EVALUACIÓN ORDINARIA (CON EVALUACIÓN CONTINUA)

En este sistema de evaluación se utilizarán los siguientes instrumentos:

1. PRUEBA ESCRITA (RE*): Supone el 70% de la calificación final de la asignatura, y tiene carácter recuperable (RE). La Prueba Escrita consta de:

   1.1. **Examen Final:** se realizará en la fecha fijada por el Centro en su calendario oficial de exámenes. El examen final se estructura como un cuestionario de preguntas tipo test, de elección múltiple, y/o preguntas cortas/problemas. Para aprobar el examen final se requiere una nota igual o superior a 5, en una escala 0-10.

2. OTROS INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN (NR*): Suponen el 30% de la calificación final de la asignatura, se desarrollarán a lo largo del cuatrimestre, y tienen carácter no recuperable (NR). Se consideran Otros Instrumentos de Evaluación (OIE) los siguientes:

   2.1. **Resolución de ejercicios, problemas, trabajos, casos prácticos, etc. (V*)**: se valorará la realización correcta y puntual de las actividades de aprendizaje propuestas por el profesor tanto presencialmente como a través del Campus Virtual de la asignatura a lo largo del cuatrimestre. Este instrumento supone el 30% de la calificación final de la asignatura.

Para aprobar la asignatura, la calificación final debe ser igual o mayor que 5.

B. EVALUACIÓN GLOBAL (SIN EVALUACIÓN CONTINUA)

En este caso, no se evaluará al estudiante de ninguna actividad a lo largo del curso, y deberá enfrentarse sólo a una prueba global final que se llevará a cabo según lo previsto en el calendario de exámenes aprobado en el Centro. Esta prueba global final evaluará al alumno del 100% de las competencias de la asignatura, y por tanto supondrá el 100% de la calificación de la asignatura.

En esta prueba global se utilizarán los siguientes instrumentos:

1. PRUEBA ESCRITA (RE*): Supone el 80 % de la calificación final de la asignatura, y tiene carácter recuperable. La Prueba Escrita se realizará en la fecha fijada por el Centro en su calendario oficial de exámenes. El examen final se estructura como un cuestionario de preguntas tipo test, de elección múltiple, y/o preguntas cortas/problemas. Para aprobar el examen final se requiere una nota igual o superior a 5, en una escala 0-10.

2. RESOLUCIÓN Y ENTREGA DE PROBLEMAS, TRABAJOS O CASOS PRÁCTICOS (RE*): se valorará la realización correcta y la solución propuesta respecto a aquellos problemas o casos de decisión que

se propongan al alumno. Este instrumento supone el 20% de la calificación final de la asignatura, y tiene carácter recuperable.

Para aprobar la asignatura, la calificación final debe ser igual o mayor que 5

*NR = No recuperable; V = Voluntaria; RE = Recuperable

Bibliografía (básica y complementaria)

Bibliografía Básica

•Bueno, E. (2004). Curso Básico de Economía de la Empresa. Un enfoque de organización. Editorial Pirámide. Madrid

•Díez, E.P.; Galán, J.L. y Martín, E. (2002). Introducción a la Economía de la Empresa I. Editorial Pirámide. Madrid.

•Lacalle, M.C. y otros. (2004). Economía para Ingenieros. Editorial Thomson. Madrid.

•Santesmases, M. (2009). Fundamentos de Marketing. Editorial Pirámide. Madrid.

Bibliografía Complementaria

- Blazquez, B. Escudero, M.J. De la Encarnación, M.A. (2010) Empresa y Administración. Paraninfo.
- Boddy David (2016). Management, an introduction. Pearson.
- Bueno Campos, E. (2007) Organización de empresas. Estructura, procesos y modelos. Pirámide. 2ª edición.
- Chiavenato, I. (2006) Introducción a la Teoría General de la Administración. McGraw-Hill.
- Covey, S. R. (1989). The 7 habits of highly effective people: Powerful lessons in personal change. Free Press.
- Csikszentmihalyi, M. (1996). Creativity: Flow and the psychology of discovery and invention. HarperCollins.
- Daft, R. L. (2015) Teoría y diseño Organizacional. Thomson Editores.
- Díez de C., J. Redondo, C. Barreiro, B. López, Mª A. (2008) Administración de empresas. Dirigir en la sociedad del conocimiento. Pirámide.
- Duckworth, A. (2016). Grit: The power of passion and perseverance. Scribner.
- Fernández, E. (2010) Administración de Empresas. Un enfoque interdisciplinar. Paraninfo.
- Grant, A. (2023). Hidden potential: The science of achieving greater things. Viking.
- Goleman, D. (1995). Emotional intelligence: Why it can matter more than IQ. Bantam Books.
- Gómez-Mejías, L. R. Balking, D. B. (2003) Administración. McGraw-Hill.
- Greene, R. (1998). The 48 laws of power. Viking.
- Greene, R. (2018). The laws of human nature. Viking

- Illera, C. y Gancedo, A. (2001). Aspectos Estratégicos de la Dirección de la Producción. Editorial Centro de Estudios Ramón Areces. Madrid.
- Illera, C. y Molli, J. (2006). Dirección de la Producción. Prácticas y Ejercicios. Editorial Centro de Estudios Ramón Areces. Madrid.
- Kotler, P. y otros. (2006). Dirección de Marketing. 12ª Edición. Editorial Prentice Hall. Madrid
- Kahneman, D. (2011). Thinking, fast and slow. Farrar, Straus and Giroux.
- Kaufman, S. B. (2020). Transcend: The new science of self-actualization. TarcherPerigee.
- Keller, G., & Papasan, J. (2013). The one thing: The surprisingly simple truth behind extraordinary results. Bard Press.
- Klein, G. (2023). Snapshots of the mind: How people make decisions in real life. MIT Press.
- Koontz, H. Weihrich, H., Cannice, M. (2012) Administración. Una perspectiva global. McGraw-Hill. 14 edición.
- Matz, S. C. (2025). Mindmasters: The data-driven science of predicting and changing human behavior. Harvard Business Review Press.
- Mayo, A. Lank, E. (2003) Las organizaciones que aprenden. Gestión 2000.
- Mollick, E. (2024). Co-intelligence: Living and working with AI. Portfolio.
- Morris, M. W. (2024). Tribal: How the cultural instincts divide us and how to harness them to bring us together. Thesis.
- Rubin, R. (2023). The creative act: A way of being. Penguin Press.
- Sharot, T., & Sunstein, C. R. (2024). Look again: The power of noticing what was always there. Atria/One Signal Publishers.
- Stephens-Davidowitz, S. (2017). Everybody lies: Big data, new data, and what the internet can tell us about who we really are. Dey Street Books.
- Storr, W. (2021). The status game: On social position and how we use it. William Collins.
- Thaler, R. H., & Sunstein, C. R. (2008). Nudge: Improving decisions about health, wealth, and happiness. Yale University Press.
- Velasco Balmaseda, E. (coord.). (2020). Casos de dirección y gestión de empresas con perspectiva de género. Instituto de la Mujer. Disponible en:
- https://www.igualdadenlaempresa.es/recursos/estudiosMonografia/docs/Casos_Direccion_Administracion_IM.pdf
- Zuboff, S. (2019). The age of surveillance capitalism: The fight for a human future at the new frontier of power. PublicAffair

Otros recursos y materiales docentes complementarios

1. Medios y recursos impresos: documentos digitales, apuntes, fotocopias, manuales, revistas, prensa, etc.

2. Medios y recursos audiovisuales: Proyector, diapositivas, vídeos.

3. Medios y recursos virtuales: Páginas webs, correo electrónico, CAMPUS VIRTUAL UEX*, Microsoft Teams.

*El Campus Virtual es utilizado a lo largo del semestre por el profesor y sus alumnos. El profesor sube al campus:

- El temario de la asignatura y/o partes de la misma.

- Diapositivas que utilizará en la presentación de clases.

- Actividades de evaluación continua que deben realizar los alumnos.

- Noticias, casos, etc, que después serán desarrollados en el aula.

- Las notas de la evaluación continua y de los exámenes parciales y/o finales.

Además, el profesor evalúa, si procede, las actividades de evaluación continúan utilizando las herramientas del campus virtual.

Por su parte, el alumno utiliza el campus virtual para:

- Subir las actividades de evaluación continua que ha realizado, cumpliendo con las fechas fijadas por el profesor en el campus, para cada actividad.

- Ponerse en contacto con el profesor, para plantearle cualquier cuestión relacionada con las actividades, casos, exámenes, notas, etc.